



ประกาศเทศบาลตำบลแหลมสัก
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลแหลมสัก มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๙ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ และโอนเพิ่ม-ลด รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบท้ายเอกสารนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๙ ในครั้งนี้ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่...๒๕.....เดือน..กันยายน..พ.ศ....๒๕๖๘....
เทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่
โอนครั้งที่๖๙.....

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ และสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	๒.ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับงาน สวัสดิการสังคม	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	(-)	๙๖,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	๐๐	๐๐	๒๔,๐๐๐	(+)	๒๔,๐๐๐	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง(สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามเกณฑ์ากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม การจัดซื้อเพื่อใช้ใน การปฏิบัติงานราชการ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ และสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	๒.ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับงาน สวัสดิการสังคม	๑๒๐,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	(-)	๗๒,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ และสังคม สงเคราะห์	ลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	๐๐	๐๐	๒๔,๐๐๐	(+)	๒๔,๐๐๐	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง(สวัสดิการและสังคมสงเคราะห์) - เป็นไปตามเกณฑ์ากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม การจัดซื้อเพื่อใช้ใน การปฏิบัติงานราชการ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ และสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	๒.ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับงาน สวัสดิการสังคม	๑๒๐,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๒,๕๐๐	(-)	๖๙,๕๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV จำนวน 1 เครื่อง	๐๐	๐๐	๒,๕๐๐	(+)	๒,๕๐๐	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๑ เครื่อง(สำนัก ปลัดเทศบาล) จำนวน ๑ เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์คากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม การจัดซื้อเพื่อใช้ใน การปฏิบัติงานราชการ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ และสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	๒.ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับงาน สวัสดิการสังคม	๑๒๐,๐๐๐	๖๙,๕๐๐	๒,๕๐๐	(-)	๖๗,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ และสังคม สงเคราะห์	ลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV จำนวน 1 เครื่อง	๐๐	๐๐	๒,๕๐๐	(+)	๒,๕๐๐	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV จำนวน 2 เครื่อง(สวัสดิการและสังคม สงเคราะห์)
										- เป็นไปตามเกณฑ์กลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม การจัดซื้อเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานราชการ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ และสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	๒.ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับงาน สวัสดิการสังคม	๑๒๐,๐๐๐	๖๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	(-)	๖๒,๙๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ นิกส์	เครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	๐๐	๐๐	๔,๑๐๐	(+)	๔,๑๐๐	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 4,100 บาท (สำนัก ปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามเกณฑ์กลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์นับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม การจัดซื้อเพื่อใช้ใน การปฏิบัติงานราชการ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑.หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัดเทศบาล... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ..

.(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่)เพื่อให้มีครุภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้งาน.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....สภาท้องถิ่น....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓..ข้อ.. ๒๗....

(ลงชื่อ)

(นายถาวร ชุนทอง)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘....

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเหลือจ่ายพอ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอัจฉราพร สุทธิสารสุธี)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายมนตรี หาญเม่ง)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘...

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..วิสามัญ..สมัยที่..๑..ครั้งที่..๑.. เมื่อวันที่...๒๕.. เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนด.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่....๒๕...เดือน...กันยายน...พ.ศ....๒๕๖๘....
เทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่
โอนครั้งที่๑๙....

กองคลัง										
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		๘๐๐,๐๐๐	๖๐๔,๑๖๑.๖๐	๑๕,๐๐๐	(-)	๕๘๙,๑๖๑.๖๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างค่า บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน อื่นๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้ง ไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่าย อื่นๆ	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	๒๐,๐๐๐	๒๑,๓๕๐	๑๕,๐๐๐	(+)	๓๖,๓๕๐	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นปฏิบัติงานนอก เวลา (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอนแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ๒๕๕๙

๑.หัวหน้าหน่วยงาน....กองคลัง... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน..

.(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอน)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....ผู้บริหารท้องถิ่น....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓.ข้อ.. ๒๖....

(ลงชื่อ)

(นางสาวอัจฉราพร สุทธิสารสุธี)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...๒๕...เดือน..กันยายน..พ.ศ..๒๕๖๘....

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวอัจฉราพร สุทธิสารสุธี)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...๒๕...เดือน..กันยายน..พ.ศ..๒๕๖๘....

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายมนตรี หาญเม่ง)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก

วันที่๒๕...เดือน..กันยายน..พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

วันที่ ...๒๕... เดือน..กันยายน..พ.ศ...๒๕๖๘...

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....สมัยที่..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....