



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
เรื่อง รับโอนข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานครูส่วนท้องถิ่นอื่น
หรือข้าราชการตามกฎหมายอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานครูส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการตามกฎหมายอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัดโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ตำแหน่งครู (วิชาเอกชีววิทยา) จำนวน ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ กำหนดรายละเอียดการรับโอนข้าราชการครู ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

- ๑.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการครู สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการตามกฎหมายอื่น
- ๑.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะโอน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด
- ๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรือถูกลงโทษทางวินัย ทางอาญา ทางแพ่ง
- ๑.๔ ไม่อยู่ระหว่างการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒. เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาขอโอน

๒.๑ ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานครูส่วนท้องถิ่นอื่น

(ภาคผนวก ก)

- (๑) คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด
- (๒) แบบฟอร์มการขอโอน และแบบประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน ติดรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- (๓) ประวัติการลาของผู้ขอโอน
- (๔) หนังสือยินยอมการโอน หนังสือรับรองบุคคล และหนังสือรับรองความประพฤติ ที่ผู้บังคับบัญชารับรอง
- (๕) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยงานการเจ้าหน้าที่
- (๖) สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๗) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- (๘) หลักฐานอื่น ๆ ประกอบการขอโอน (ถ้ามี)

/๒.๒ ข้าราชการ...

๒.๒ ข้าราชการตามกฎหมายอื่น

(ภาคผนวก ข)

- (๑) คำร้องขอโอนที่ได้รับการยินยอมจากต้นสังกัด
- (๒) แบบขอโอนมารับราชการสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน ดิรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- (๓) ประวัติการลาของผู้ขอโอน
- (๔) หนังสือยินยอมการโอน หนังสือรับรองบุคคล และหนังสือรับรองความประพฤติ
ที่ผู้บังคับบัญชารับรอง
- (๕) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยงาน
การเจ้าหน้าที่
- (๖) สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง
- (๗) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- (๘) หลักฐานอื่น ๆ ประกอบการขอโอน (ถ้ามี)

๓. การพิจารณา

กำหนดการพิจารณาผู้ขอโอนโดยการประเมินบุคคลด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน บุคลิกภาพ อุปนิสัย และความรู้ความสามารถที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๔. กำหนดระยะเวลารับโอน

ผู้ใดประสงค์จะโอนมารับราชการในตำแหน่งดังกล่าว สามารถยื่นคำร้องขอโอนที่ได้รับการยินยอมจากต้นสังกัด พร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒ ด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน EMS โดยให้ถึงวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราวันรับจดหมายของผู้ยื่นคำร้อง (เอกสารการขอโอนที่ส่งภายหลังการปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา) ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เลขที่ ๓๓๓ หมู่ที่ ๗ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ ๘๑๐๐๐ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๕๖๒ ๔๑๘๐ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมศักดิ์ กิตติธรรกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่